

## FORMATION

**CSE - Gagner en aisance dans ses fonctions et être un relais efficace**

- Taux d'abandon : 0 %
- Taux de réussite au regard de l'atteinte des aptitudes et compétences attendus : 100 %

**DURÉE**

2 jours en présentiel

**PRIX**

2 600 € HT

**EFFECTIF DU GROUPE**

12 personnes maximum

**DÉLAI D'ACCES**

1 à 2 mois après la signature du devis

Cette formation est l'occasion de temps d'échange et de réflexion. Votre formateur alternera les temps d'apports en contenu et les temps de co-construction pour favoriser la participation active.

**PUBLIC CONCERNÉ**

Personnels membres élus de CSE.

**AUCUN PRÉREQUIS N'EST NÉCESSAIRE**, cependant, un questionnaire de positionnement des attentes, compétences et aptitudes à l'entrée ainsi qu'à la sortie de la formation sera systématiquement proposé aux stagiaires.

**OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES ET APTITUDES**

A l'issue du programme, les participants seront en mesure de :

- Clarifier la notion de RPS, de QVCT, leurs périmètres et enjeux
- Identifier, clarifier et prioriser le besoin des collaborateurs et de l'entreprise sur les thématiques
- Identifier les clefs de communication sur ces sujets : être un relai efficace et entendu

**CONTENU DE LA FORMATION**

- **Jour 1 : Focus Qualité de Vie et des Conditions de Travail (QVCT)**

**Objectifs** : Clarifier la notion de QVCT, ses périmètres et ses enjeux + Identifier, clarifier et prioriser le besoin + Identifier les clefs de communication sur ce sujet

**Contenu et compétences à l'issue** :

> Explorer la notion de QVCT : définitions, enjeux, cartographie des champs d'actions, risques à ne pas traiter le sujet

> Clarifier les thèmes qui ont le plus de sens pour notre entreprise + comment prendre en compte les particularités de la coexistence de différents profils / statuts de collaborateurs

> Identifier les forces et faiblesses de la structure : ce qui fonctionne déjà bien VS ce qui serait à améliorer

> Priorisation : quelles seraient les priorités du point de vue du CSE ?

> Pour quels bénéfices souhaités ? Et pour éviter quelles conséquences ? > travaux de sous-groupe pour faire émerger des idées / propositions concrètes

> Clés de communication pour valoriser les propositions faites. Mener une argumentation avec assertivité.

**Outils** : définitions, concepts, projections, méthodes, questionnements, outils

**Modalités** : en présentiel



## FORMATION

*CSE - Gagner en aisance dans ses fonctions et être un relais efficace***CONTENU DE LA FORMATION (suite)****• Jour 2 : Focus RPS et prévention, communication au service de l'action**

**Objectifs :** Clarifier la notion de RPS, ses périmètres et ses enjeux + Identifier, clarifier et prioriser le besoin + Identifier les clefs de communication sur ce sujet

**Contenu et compétences à l'issue :**

- > Sensibilisation à la prévention des RPS : les connaître pour mieux les repérer
- > Les clés pour conduire un entretien avec la juste posture : (re)découvrir les attitudes d'écoute, les techniques de récolte d'éléments, le non-jugement, gérer une situation inconfortable en particulier en cas de tensions ou d'émotions.
- > Comment faire passer un message et gagner en impact grâce à sa communication : comment clarifier des faits, leurs conséquences et formuler une demande claire, au service de la qualité du dialogue social
- > Partages d'expérience autour de la QVCT
- > Clôture et recueil de satisfaction à chaud en fin de J2

**Outils :** définitions, concepts, projections, méthodes, questionnements, outils

**Modalités :** en présentiel

**MOYENS PÉDAGOGIQUES**

- Illustrations et commentaires autour d'exemples issues de problématiques de terrain des participants
- Alternance entre théorie et explications pratiques
- Questionnaires / tests de positionnement
- Mises en situation

**MOYENS TECHNIQUES**

Cette formation est réalisée en présentiel devant les stagiaires. Elle nécessite un vidéoprojecteur et un écran, un paperboard et des feutres et une salle assez grande pour 12 personnes.

**ÉVALUATION DES ACQUIS**

Les acquis de la formation sont évalués par des mises en situation pratiques au sein de l'organisme (entreprise ou service public). Les acquis de la formation seront également évalués par un questionnaire de validation des acquis systématiquement envoyé aux stagiaires en sortie de formation.

**ACCESSIBILITÉ**

En cas de signalement d'une personne en situation de handicap, l'entreprise et la personne sont orientés vers notre référente handicap.

Contact de la référente handicap : Candice WOJAK (06 78 005 03 84 / c.wojak@relyance.fr).

Elle a suivi la formation "Référént Handicap" le 07/02/2024 avec l'organisme TH Conseil.

Notre référente handicap, selon le type de handicap, s'orientera vers l'interlocuteur de l'organisme concerné afin d'adapter les conditions d'accueil et les accès en termes de locaux, et d'adaptation des moyens de la prestation.

En cas d'exécution dans les locaux de l'entreprise demandeuse, les conditions d'accès applicables sont celles de l'entreprise, au même titre que son règlement intérieur.

